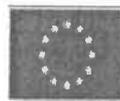


PROI 4753 del 10/07/2022



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

AO: 000_scuola
IPA: is_sc_SAIS03600A
n°: 4753 /2022
12/07/2022 10:55:28



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. 0828941067 - Fax: 0828948380 -

C. M. SAIS03600A - C.F. 82002150652 -

Codice univoco ufficio: UFP63I

E-mail: sais03600a@istruzione.it - PEC: sais03600a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.gov.it

con sezioni associate:

- Istituto Tecnico Industriale "S.Valitutti" C.M. SATF03601V -
- Liceo Scientifico "Parmenide"- C.M. SAPS03601R -
- I.P.S.E.O.A. Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - C.M. SARH03601E
- I.P.S.E.O.A. Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - CORSO SERALE - C.M SARH03650V



Unione Europea

Oggetto: Conferimento incarico di prestazione d'opera al personale interno per attività di Responsabile Unico del Procedimento, Organizzazione, Direzione e Coordinamento Generale per attuazione del Progetto PON dal Codice 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-52 e titolo "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". **Azione 13.1.4 - "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"** - CUP: D49J22000130006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 08/02/2022 (verbale n. 04), di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno" Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa

verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;

VISTA la candidatura n. 1073317 del 12/01/2022 presentata dalla scuola;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n° AOOGABMI - 0035909 del 24/05/2022 avente ad OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021

“Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. **Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.** **Autorizzazione progetto.**, con la con la quale viene comunicato che il progetto presentato da questa istituzione scolastica è stato formalmente autorizzato, per un importo complessivo di € 130.000,00;

VISTI i Regolamenti UE n° 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento Europei , il Regolamento UE n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n.4744/2022 del 11/07/2022 di formale assunzione nel Programma Annuale E. F. 2022, degli importi autorizzati per la realizzazione dell'intervento relativo al progetto:

| Sottoazione | Codice Progetto | Titolo Progetto | Importo Autorizzato |
|-----------------------------|---------------------------|--|---------------------|
| 13.1.4A | 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-52 | Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo | € 130.000,00 |
| CUP: D49J22000130006 | | | |

VISTO il Riepilogo delle Spese Generali del progetto:

Riepilogo Spese

| Voce di costo | Valore massimo | Valore inserito |
|---|----------------------|---------------------|
| Addestramento all'uso delle attrezzature | (€ 1.300,00) | € 1.300,00 |
| Piccoli lavori di sistemazione edilizia/terreno | (€ 6.500,00) | € 6.500,00 |
| Progettazione | (€ 2.600,00) | € 2.600,00 |
| Spese Organizzative e Gestionali | (€ 2.600,00) | € 2.600,00 |
| Pubblicità | (€ 650,00) | € 650,00 |
| Collaudo/regolare esecuzione | (€ 1.950,00) | € 1.950,00 |
| TOTALE SPESE GENERALI | (€ 15.600,00) | € 15.600,00 |
| TOTALE FORNITURE E SERVIZI | | € 114.400,00 |
| TOTALE PROGETTO | | € 130.000,00 |

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del

procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità in data 26/10/2016 ed aggiornate al d.lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 Ottobre 2017;

RITENUTO che la Prof.ssa Brenca Rita, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU è fissato al 20/12/2022 e la data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF è fissata al 28/02/2022, come da nota prot. AOGABMI-0035942 del 24/05/2022;

DATO ATTO che la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 15/09/2022, data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi";

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815.02-08-2017 avente per Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (edizione Ottobre 2020), le quali precisano che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione.

C O N F E R I S C E

Alla Prof.ssa BRENCA RITA nata a Roccadaspide (SA) il 15/07/1968, residente a Roccadaspide (SA) in via Boccalupo, 6 - codice fiscale BRNRTI68L55H394X, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, Organizzazione, Direzione/Coordinamento Generale del Progetto *13.1.4A-FESRPON-CA-2022-52* - **Titolo:** “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

Art. 1 – Ore e attività da svolgere:

| |
|---|
| Progetto PON 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-52 - Titolo: “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” |
| ATTIVITA': Responsabile del Procedimento, Organizzazione, Direzione e Coordinamento Generale |
| Ore Autorizzate |
| 38 |

Il Dirigente Scolastico nella sua funzione di R.U.P. e COORDINATORE/GESTIONE DEL PROGETTO, ha come compito essenziale quello di :

- organizzare, dirigere e coordinare tutte le attività inerenti il progetto;
- registrare e abilitare i soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione del progetto (gestione sistemi informativi, relazioni con l'AdG);
- svolgere tutti i **compiti** relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice degli appalti;
- predisporre il bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo, l'affidamento e l'esecuzione dei lavori/servizi/acquisti;
- controllare, in quanto responsabile, la gestione del progetto in tutte le sue parti ed inserire in piattaforma tutta la documentazione necessaria alla sua realizzazione;

Art. 2

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Parmenide" di Roccadaspide:

- 1) si impegna a retribuire le prestazioni di cui al presente incarico per le ore e per l'importo sottoelencati:

| | | |
|--|--|---|
| Progetto PON 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-52 - Titolo: "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" | | |
| ATTIVITA': Responsabile del Procedimento – Organizzazione, Direzione e Coordinamento Generale | | |
| Ore | Importo Orario Lordo Dipendente | Importo Complessivo Lordo Dipendente |
| 38 | 25,00 | 950,00 |

- 2) è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo qualora il progetto venga annullato, pertanto, non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta sino al momento dell'annullamento.

Art. 3

L'importo dovuto di cui sopra sarà corrisposto per ogni ora effettiva di attività e sarà corrisposto dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e comunque non oltre i tempi prescrittivi previsti dalle vigenti disposizioni di legge. L'importo s'intende onnicomprensivo, al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali e comprensivo delle spese di vitto, alloggio e viaggio. Il costo orario unitario potrà riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio ed esse dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, ecc.).

Art. 4

Copia del presente contratto, che è composto da n. 4 fogli, dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'Istituto.

**Al Prof.ssa Rita Brenca - Sede
Al Direttore SGA
Al Fascicolo Personale
Atti – Sede
Per Accettazione**

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rita Brenca**

