



ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE "PARMENIDE"

IPA/ADU: aod scuole

n° 4912 / 2021

26/03/2021 11:51:51

Protocollo in: 15/03/2021

Firma



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

E-mail: sais03600a@istruzione.it

PEC: sais03600a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it



A tutto il Personale interno ed esterno
Agli esercenti la Responsabilità genitoriale
Ai fornitori
All'utenza esterna
Al R.S.P.P. Architetto Maiolo Federico
Al R.L.S. Prof.ssa Cocco Felicia
Al sito WEB

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART 13-14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA GESTIONE E IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali, agli uffici e alle sedi del Titolare del trattamento o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili, in applicazione del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" (di seguito, "Protocollo") del 14 marzo 2020, stipulato tra Governo, imprese e sindacati, in attuazione del DPCM 11 marzo 2020 così come integrato dall'allegato n.6 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020 e della Circolare del ministero della salute del 21 Agosto 2020 - indicazioni operative per la gestione di casi e focolaio di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni.

Inoltre ai sensi del decreto-legge n. 111 del 6 agosto 2021, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è, nella persona del legale rappresentante pro tempore:
Prof. Mimì Minella – Dirigente Scolastico dell'Istituto "Parmenide" di Roccadaspide (SA)
E-mail: sais03600a@istruzione.it tel.: 0828-941067

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale:
<https://istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it>

DATA PROTECTION OFFICER

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (anche noto come Data Protection Officer, "DPO") è stato designato dal Titolare ed è il sig. Sandro Falivene che è contattabile ai seguenti indirizzi:
E-mail: dpo@info-studio.it

TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI E TIPOLOGIE DI INTERESSATI

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:

- il personale dipendente della struttura del Titolare del trattamento;
- gli alunni dell'Istituto ed le loro famiglie;

- c) i fornitori, i trasportatori, visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzato ad accedere ai locali e agli uffici del Titolare del trattamento ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.

Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella eventualmente già fornita per il trattamento dei dati personali.

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

- a. Dati identificativi e di contatto: nome, cognome, data di nascita, residenza, codice fiscale, numero di telefono, mail;
- b. Rilevazione della temperatura corporea - all'ingresso ai locali dell'Istituzione scolastica il personale incaricato potrebbero misurare la temperatura corporea con termometri ad infrarossi o con sistemi di misurazione "Termoscanner";
- c. i dati attinenti alla temperatura corporea: in caso di superamento della soglia di temperatura di 37,5°, i dati attinenti alla temperatura corporea sono registrati con indicazione del nome e cognome del dipendente e o dello studente avviando il protocollo di sicurezza previsto dall'Istituzione Scolastica;
- d. la comunicazione del "contact tracing" al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL territoriale per avvisare gli utenti della comunità scolastica in relazione ai contatti stretti, Il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL territoriale avrà il compito di informare, in collaborazione con il dirigente scolastico, le famiglie dei bambini/studenti individuati come contatti stretti secondo quanto previsto dalla circolare del ministero della salute del 21 Agosto 2020 - indicazioni operative per la gestione di casi e focolaio di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni;
- e. le informazioni in merito a contatti stretti, negli ultimi 10 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19, attraverso l'autocertificazione;
- f. le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 10 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS, attraverso l'autocertificazione;
- g. in caso di soggetto vaccinato le informazioni in merito a contatti stretti, negli ultimi 7 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19, attraverso l'autocertificazione;
- h. certificazioni mediche da cui risulti l'idoneità alla mansione e l'idoneità fisica al rientro a scuola;
- i. controllo del possesso della "certificazione verde COVID-19" attraverso l'App VerificaC19;
 - La certificazione verde "costituisce una ulteriore misura di sicurezza" ed è rilasciata nei seguenti casi:
 - ✓ aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
 - ✓ aver completato il ciclo vaccinale;
 - ✓ essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
 - ✓ essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.
- j. certificazione di esenzione dalla vaccinazione.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati per l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, per il perseguimento di un interesse pubblico rilevante sulla base della normativa nazionale (ex art. 9, c. 2, lett. g), GDPR), e per ulteriori protocolli che potrebbero essere emanati dall'Autorità, ai fini di registrare gli ingressi in occasione dell'accesso ai locali del Titolare, per adempiere agli obblighi di legge in materia di sicurezza.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi:

1. Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 – Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili - DPCM 11 marzo 2020 e successivi, Circolare del ministero della salute del 21 Agosto 2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolaio di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni
2. Nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e successive modiche ed integrazioni:
 - Protocollo di accordo per la prevenzione e sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid 19 del 3 aprile 2020 e ss.mm.ii.;

- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020 e ss.mm.ii. come richiamati nel del documento di valutazione dei rischi dell'Istituto scolastico. (si veda l'ultimo aggiornamento).
3. Regolamento UE 2016/679 art. 6 par. 1 lett. c) (obbligo di legge ex art 2087 c.c. e d.lgs. 81/2008 tutela salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e lettera d) (salvaguardia degli interessi vitali dei lavoratori o di altre persone fisiche quali i visitatori).
 4. Il decreto-legge n. 111 del 6 agosto 2021, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti". Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico. La norma di che trattasi, definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde. Il Ministero della Salute - circolare n. 35309 del 4 agosto 202112 - ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata).

INFO SULL'APP VERIFICAC19

Il processo di verifica delle Certificazioni verdi COVID-19 prevede l'utilizzo della app di verifica nazionale VerificaC19, installata su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare l'autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore.

L'applicazione VerificaC19 è conforme alla versione europea, ma ne diminuisce il numero di dati visualizzabili dall'operatore per minimizzare le informazioni trattate.

Per i trattamenti concernenti la Piattaforma nazionale per l'emissione, il rilascio e la verifica delle Certificazioni verdi COVID-19 si rimanda a quanto previsto dalle seguenti informative

Informativa Privacy [www.dgc.gov.it](https://www.dgc.gov.it/web/privacy.html) visibile al link <https://www.dgc.gov.it/web/privacy.html>

Informativa Privacy Piattaforma nazionale visibile al link <https://www.dgc.gov.it/web/privacy-pn.html>

Di seguito i link utili all'approfondimento ulteriore rispetto All'App VerificaC19

[Note Legali VerificaC19](https://www.dgc.gov.it/web/app.html) <https://www.dgc.gov.it/web/app.html>

[Informazioni per gli operatori - App VerificaC19](https://www.dgc.gov.it/web/app.html) <https://www.dgc.gov.it/web/app.html>

[FAQ Certificazione Verde Covid 19 e App VerificaC19](https://www.dgc.gov.it/web/fag.html) <https://www.dgc.gov.it/web/fag.html>

[Manuale d'uso per i verificatori - App VerificaC19](https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2021&codLeg=81333&parte=1%20&serie=null)

<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2021&codLeg=81333&parte=1%20&serie=null>

Garante Privacy

[Parere sul DPCM di attuazione della piattaforma nazionale DGC per l'emissione, il rilascio e la verifica del Green Pass - 9 giugno 2021](https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9668064)

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9668064>

MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE

Il trattamento è effettuato dal Titolare e/o dal Responsabile interno del trattamento, e/o dagli incaricati, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura 37,5° permette di documentare le ragioni che possono impedire l'accesso e l'adozione di protocolli previsti dal Titolare in materia. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

L'Istituto potrà rilevare la temperatura a campione, in questo caso qualora l'interessato dovesse rifiutarsi di sottoporsi alle operazioni di rilevazione della temperatura corporea, sarà inibito l'accesso ai locali.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un Interessato risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 Dicembre 2021.

La scadenza dello stato di emergenza potrà essere soggetto ad ulteriori proroghe al momento non ipotizzabili.

In ogni caso il trattamento di dati personali cesserà al termine del periodo di emergenza, secondo la tempistica espressamente indicata, con conseguente cancellazione dei dati trattati.

MODALITÀ DI CONSERVAZIONE E TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati in Italia. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Per i trattamenti concernenti la Piattaforma nazionale per l'emissione, il rilascio e la verifica delle Certificazioni verdi COVID-19 si rimanda a quanto previsto dalle seguenti informative

Informativa Privacy www.dgc.gov.it visibile al link <https://www.dgc.gov.it/web/privacy.html>

Informativa Privacy Piattaforma nazionale visibile al link <https://www.dgc.gov.it/web/privacy-pn.html>

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Il Titolare ha, per legge, un termine di un mese per il riscontro delle richieste. Ciononostante, è bene ricordare che taluni diritti (in particolar modo cancellazione, rettifica, opposizione, limitazione) potranno essere temporaneamente limitati, in ossequio a superiori esigenze di pubblico interesse rilevante. L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito, salvo eventuali costi per la riproduzione. La relativa modulistica è disponibile on line sul sito web dell'istituzione scolastica Titolare. Quest'ultimo ha il diritto di chiedere informazioni necessarie al fine dell'identificazione del richiedente.

È fatta salva la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, contattabile all'indirizzo garante@gpdp.it o mediante il sito www.gpdp.it. L'interessato avrà altresì la possibilità di presentare ricorso all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 140-bis del Codice in materia di protezione dati personali, così come modificato dal d.lgs. n. 101/2018.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: dpo@info-studio.it

RECLAMO

L'interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR (<http://www.garanteprivacy.it>).

MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

L'eventuale entrata in vigore di nuove normative per l'adozione di nuove e/o ulteriori misure per il contrasto e/o il contenimento della diffusione del COVID-19 all'interno dei luoghi di lavoro, oppure l'adozione di linee guida e provvedimenti dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, potrebbe comportare la necessità di variare le modalità di trattamento dei dati personali, di cui sarà dato pronto avviso agli interessati.



Il Dirigente Scolastico
Prof. *Mimi Minella*



ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE "PARMENIDE"

IPA/ADU: 800_SCI

n° 4572 / 2021
30/08/2021 11:31:15

Protocollo in:

Firma



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

E-mail: sais03600a@istruzione.it

PEC: sais03600a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it



INTEGRAZIONE INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL PERSONALE SCOLASTICO - TRATTAMENTO DEI DATI VERIFICA CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 – GREEN PASS (EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679)

La informiamo circa i trattamenti dei dati del personale docente ed ATA di questa istituzione scolastica effettuati per garantire l'attuazione del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111: "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".

Il Decreto 111/2021, dispone all'art. 1, comma 6 che *"dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021*

..... tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D. Lgs 52/2021". Il mancato rispetto di tale disposizione da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento.

I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie e delle università sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni relative alla verifica dei green pass.

Di seguito ai sensi dell'art 13 del GDPR 679/2016 vi forniamo maggiori informazioni sulle modalità di trattamento dati

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto "PARMENIDE" rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Mimi Minella a cui è sempre possibile rivolgersi per esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere informazioni utilizzando riferimenti dell'istituto scolastico

E-mail: sai03600a@istruzione.it tel.: 0828-941067

2. Responsabile della protezione dei dati

Il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** individuandolo nella persona: **Sandro Falivene** a quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti: e-mail: dpo@info-studio.it

3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa sono gli obblighi di legge previsti dal decreto legge 6 agosto 2021, n. 111 dal titolo "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".

4. Tipologie di dati trattati

Saranno oggetto di trattamento i dati personali necessari alla verifica del corretto adempimento delle disposizioni che prevedono l'obbligo per il personale scolastico dell'esibizione e del possesso della certificazione verde Covid (green pass) per recarsi a scuola.

A tutto il personale in servizio verrà verificata, da parte dei delegati individuati dal dirigente, la regolarità della certificazione verde covid. Ricordiamo che il green pass viene rilasciato:

- A chi abbia effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni o abbia completato il ciclo vaccinale;
- A chi sia risultato negativo a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- A chi sia guarito da COVID-19 nei sei mesi precedenti;

Nel rispetto delle disposizioni presenti nella FAQ del Garante relativa al "Trattamento di dati relativi alla vaccinazione anti Covid-19 nel contesto lavorativo" non sarà oggetto di registrazione l'effettiva posizione di ciascun dipendente in relazione agli obblighi vaccinali ma solo l'esito Valido o NON Valido del controllo.

Secondo quanto previsto dalla nota tecnica MI 1237/2021 non si provvederà ad acquisire copia della certificazione o del QR-Code, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante l'elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato.

5. Modalità di trattamento

Nella definizione delle procedure sono anche stati prese in considerazione:

- La nota tecnica del Ministero dell'Istruzione del 13 agosto 2021, n. 1237;
- La nota del M.I. 22 luglio 2021, n. 1107, ad accompagnamento del verbale del Comitato tecnico scientifico 12 luglio 2021, n. 34
- il D.M. 6 agosto 2021, n. 257, che ha adottato il "Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione"
- Garante Privacy Parere sul DPCM di attuazione della piattaforma nazionale DGC per l'emissione, il rilascio e la verifica del Green Pass - 9 giugno 2021
- Garante per la protezione dei dati personali- Risposta a un quesito sull'identificazione degli intestatari del Green Pass - 10 agosto 2021
- art. 3 del D.L. 105/2021, art. 13 del DPCM 17.06.2021;
- Circolari del Ministero della Salute del 04 agosto 2021 e del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2021.

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: rilevazione dei dati Nome e Cognome, data di nascita validità del certificato da parte di un designato del titolare, eventuale esenzione e annotazione nel registro delle verifiche del green pass; gestione delle comunicazioni ai soli organi uffici competenti direttamente dal titolare o da personale amministrativo formalmente designato e istruito dal Titolare .

Al fine di assicurare la necessaria riservatezza ed in applicazione del principio di minimizzazione la rilevazione dei dati avviene attraverso la scansione del QR-Code da APP VerificaC19 che limita i dati visualizzati e non ne permette la memorizzazione. Apposite istruzioni operative, contenute nell'atto di designazione, limitano/eliminano il rischio di visualizzazione indebita da parte di terzi. Al fine di controllare che la rilevazione venga effettivamente svolta unicamente da APP VerificaC19 il personale designato potrà avvalersi in tutte le fasi del trattamento esclusivamente di apparecchiature fornite dall'Istituto e sottoposte a preliminare operazioni di messa in sicurezza e analisi del rischio.

6. Conservazione dei dati

I dati del rilevamento verranno conservati dall'istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure e per la gestione degli eventuali contenziosi.

7. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell'interessato per il loro trattamento.

8. Personale autorizzato al trattamento

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico per gli adempimenti previsti dal Decreto 111/2021 sono il dirigente scolastico, i delegati incaricati del controllo della regolarità della certificazione verde, gli assistenti amministrativi dell'ufficio personale ed il DSGA, ciascuno per le attività di propria competenza. Il personale delegato alla verifica delle certificazioni ha ricevuto formale autorizzazione con le specifiche istruzioni da osservare.

9. Comunicazione e diffusione

I dati relativi alla regolarità della certificazione covid saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per portare avanti eventuali provvedimenti disciplinari e sanzionatori. I dati relativi alla regolarità della certificazione covid non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

10. Diritti dell'interessato

I suoi diritti sanciti nel GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22 riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento e può esercitarli rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD.

Al Titolare del trattamento lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 15 del GDPR Regolamento UE/679/2016 (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

11. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio di questo ulteriore suo diritto si avvalga delle indicazioni fornite al seguente indirizzo: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

12. Modifiche all'informativa

L'eventuale entrata in vigore di nuove normative per l'adozione di nuove e/o ulteriori misure per il contrasto e/o il contenimento della diffusione del COVID-19 all'interno dei luoghi di lavoro, oppure l'adozione di linee guida e provvedimenti dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, potrebbe comportare la necessità di variare le modalità di trattamento dei dati personali, di cui sarà dato pronto avviso agli interessati.



Il Dirigente Scolastico
Prof. *Mimi Minella*