



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

Codice fiscale: 82002150652

E-mail: [sais03600a@istruzione.it](mailto:sais03600a@istruzione.it)

PEC: [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it](http://www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it)



- All'albo on line
- All'Amministrazione Trasparente
- Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO/PERSONALE ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali in qualità di Esperto interno/esterno e Tutor interno per la realizzazione dei "Percorsi di orientamento" Avviso Prot.n.64310 del 23.04.2025 – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi" – Sotto-azione 10.1.6A "Azioni di orientamento", interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, "PERCORSI DI ORIENTAMENTO RIVOLTI ALLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO CON IL COORDINAMENTO DEL DOCENTE TUTOR".**

- **TITOLO PROGETTO: "Orizzonti Possibili: Le scelte"**
- **CODICE PROGETTO: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-173**
- **CUP: B44D25001250001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n.3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2- bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n.39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art.1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, di Adesione al progetto “Per la Scuola” 2014-2020 Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor” (delibera n. 109 del Collegio Docenti del 13 Maggio 2025; delibera n.53 del 27 Maggio 2025 del Commissario straordinario facente funzione del Consiglio d'Istituto);
- VISTA la proposta progettuale dell'Istituto Omnicomprensivo “Parmenide” inoltrata, tramite piattaforma GPU 2014-2020, in data 19.05.2025;
- VISTO la Lettera d'autorizzazione protocollo AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 relativa alla candidatura del piano 1095812 – Avviso 64310 avente per oggetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”, nella quale è indicato che viene autorizzato il progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-173 dal titolo “Orizzonti Possibili: Le scelte”
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTA il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n.39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di

	inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
VISTO	il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTO	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
VISTO	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 38 del 06/02/2025 del Commissario;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento di € 59.299,50 assegnato dal M.I.M per la gestione del Progetto in oggetto, Prot.n.7246 del 28.06.2025;
VISTO	l'azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 7254 del 28.06.2025;
VISTE	le griglie di valutazione dei titoli per Esperti e Tutor approvate dal Collegio dei Docenti con delibera n. 110 nella seduta del 13.05.2025;
VISTE	le griglie di valutazione dei titoli per Esperti e Tutor approvate dal Commissario straordinario facente funzione del Consiglio d'Istituto, del.n.54 del 27.05.2025;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
CONSIDERATO	la necessità, nell'ambito del Progetto “Orizzonti Possibili: Le scelte” di avvalersi della collaborazione di Docenti interni/Personale esterno, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi individuali in qualità Esperti interni/esterni e Tutor interni, aventi ad oggetto Attività orientamento in favore degli studenti delle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado;
CONSIDERATO	che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
RITENUTO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura di <b>ESPERTO</b> richiesta attraverso le seguenti procedure: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ricognizione del personale docente interno all'Istituzione scolastica;</li> <li>b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, ricognizione del personale docente interno ad altra Istituzione scolastica;</li> <li>c) ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti precedenti, affidamento a soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;</li> </ul>
RITENUTO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura di <b>TUTOR</b> richiesta attraverso la seguente procedura: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ricognizione del personale docente interno all'Istituzione scolastica;</li> </ul>
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Rita Brenca, in qualità di Dirigente

VISTO	Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990; l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Prof.ssa Rita Brenca ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTA	la determina di avvio della selezione prot. n.7795 del 23.07.2025 di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale interno/esterno funzionali alla realizzazione del Progetto;

### EMANA

il seguente avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di esperti interni/esterni e tutor per lo svolgimento di **“Percorsi di orientamento”** nell'ambito del Progetto con Titolo **“Orizzonti Possibili: Le scelte”**.

### Articolo 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come **esperti interni/esterni e tutor interni** per la realizzazione dei seguenti percorsi nell'ambito del progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) , Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *“Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”*

Azione	Sotto-azione	Codice identificativo	CUP	Tipologia intervento	Titolo del progetto
10.1.6 - “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”	10.1.6A - “Azioni di orientamento”	10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-173	B44D25001250001	Orientamento per scuole secondarie di secondo grado	<i>“ORIZZONTI POSSIBILI: LE SCELTE”</i>

“Percorsi di orientamento” - 13 percorsi/moduli di 30 ore ciascuno - Numero minimo di studenti partecipanti per ciascuna edizione: 9.

PERCORSO/MODULO	DESTINATARI	Esperti/Tutor richiesti	ORE
MECCANICA IN MOVIMENTO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
CHEF DI DOMANI	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
BAR E SALA: IL TUO STILE, IL TUO FUTURO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
PROFESSIONE SPORT	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
COMUNICARE SENZA CONFINI CON L'INGLESE	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
COMUNICARE SENZA CONFINI CON LO SPAGNOLO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
COMUNICARE SENZA CONFINI CON IL FRANCESE	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
ROBOTICA: IDEE IN MOVIMENTO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30
ROBOTICA: IL DOMANI È ADESSO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 esperto interno/esterno N.1 tutor	30

INGRANAGGI PER IL FUTURO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 <b>esperto interno/esterno</b> N.1 <b>tutor</b>	30
ORIENTAMENTO TRA DIRITTO ED ECONOMIA	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 <b>esperto interno/esterno</b> N.1 <b>tutor</b>	30
TEATRO: PROVE DI FUTURO	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 <b>esperto interno/esterno</b> N.1 <b>tutor</b>	30
ORIENTARSI IN SCENA	Studentesse e studenti delle classi terze, quarte e quinte - II grado	N.1 <b>esperto interno/esterno</b> N.1 <b>tutor</b>	30

L'esperto avrà il compito di:

- predisporre il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario predisposto dalla Scuola conferente;
- proporre agli Studenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti e agli obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto;
- collaborare alla somministrazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- interagire con il personale coinvolto nel progetto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- collaborare con il Tutor;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano (calendario, materiali didattici, prove di verifica, ecc...) nel Sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON", "Gestione degli interventi";
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
- consegnare preventivamente l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza per l'esecuzione dell'incarico, di cui all'art. 53 del D.Lvo n.ro 165/2001, nel caso in cui l'Incaricato, assegnatario sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra Amministrazione scolastica.
- produrre, a conclusione del percorso, una dettagliata relazione finale sulle attività svolte.

Il Tutor avrà il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- supportare l'Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso/modulo;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- curare la documentazione di riferimento, per ciascun percorso/modulo;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano (calendario, materiali didattici, prove di verifica, ecc...) nel Sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON", "Gestione degli interventi";
- produrre, a conclusione del percorso, una dettagliata relazione finale sulle attività svolte.

## Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, abbiano i seguenti requisiti:
  - **Per la figura di Docente esperto:** essere Docente interno all'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide oppure Docente esterno in servizio presso altra Istituzione Scolastica della Provincia di Salerno oppure essere un soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione ex art. 7, co.6, del D. Lgs n. 165/2001;
  - **Per la figura di Docente tutor:** essere Docente all'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide;

Per entrambe le figure:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;

- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - possiedano il titolo accademico o di studio richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto;
  - disponibilità a terminare il corso entro il 22 dicembre 2026.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3** **Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali e il possesso di titoli, valutati comparativamente sulla base del curriculum vita e dei titoli accademici e di studio presentati, per come descritto nella tabella che segue.
2. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, a insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo e ne avessero fatto richiesta, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.
5. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente ai requisiti richiesti.
6. Nel caso si verificano parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
7. Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione rappresenta vincolo amministrativo l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza;
8. Le candidature della figura di **Esperto**, saranno valutate secondo il seguente ordine di priorità:
  - Docenti interni all'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide che hanno svolto l'incarico di Tutor-orientatore e/o di Orientatore a.s. 2023/2024 e/o a.s. 2024/2025 presso l'I.O.C. "Parmenide" o l'ex I.I.S. "Parmenide";
  - Docenti interni all'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide;
  - Docenti esterni in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche che hanno svolto l'incarico di Tutor-orientatore e/o di Orientatore a.s. 2023/2024 e/o a.s. 2024/2025;
  - Docenti esterni in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
  - Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione ex art. 7, co.6, del D. Lgs n. 165/2001.
9. Per la selezione della figura di **Esperto** verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature interne valide e ammesse e, quindi, solo nel caso in cui dovesse emergere l'impossibilità di attribuire tutti i moduli ai Docenti interni all'istituto Omnicomprensivo "Parmenide", saranno escuse, nell'ordine di priorità, la graduatoria relativa alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. e, successivamente, la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale. Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati e, a

insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale).

10. Nello svolgimento della selezione di **Esperti** e **Tutor**, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi secondo il seguente ordine di priorità:

- Docenti interni con laurea specifica;
- Docenti interni con diploma specifico;
- Docenti interni con laurea attinente.

11. Per i moduli di lingua straniera, per la figura di **Esperto**, verrà data priorità assoluta agli esperti di lingua madre (vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

- a) di aver conseguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

**OPPURE**

- b) di aver conseguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente) qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere;

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, l'Istituzione scolastica potrà fare ricorso a esperti interni/esterni "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia.

11. Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

- a) di una lettera di incarico, per il personale docente interno all'Istituzione scolastica;
- b) di un contratto di collaborazione plurima, in caso di affidamento a personale docente interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) di un contratto di Lavoro Autonomo, in caso di affidamento a esperti che abbiano presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI per i Percorsi di orientamento**

<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) (Verrà valutata una sola laurea)	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
<b>B</b>	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A) (Verrà valutato un solo titolo)	6
<b>C</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Punteggio non cumulabile con i punti A e B) (Verrà valutato un solo titolo)	4
<b>D</b>	Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu, Diploma di specializzazione 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)
<b>E</b>	Corsi di Formazione riguardanti l'area dell'Orientamento della durata di almeno 10h (Escluso il corso di formazione, ai sensi del decreto MIM n. 63/2023) (Saranno valutati in un anno scolastico massimo tre corsi)	1 (fino a 10 pt)
<b>F</b>	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (fino a 3 pt)
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>G</b>	Esperienze di docenza in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	4 (fino a 20 pt)
<b>H</b>	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	2 (fino a 10 pt)

<b>I</b>	Incarico di Tutor-orientatore o di Orientatore negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025	2 per ogni anno scolastico
<b>L</b>	Incarico di Funzione strumentale per l'orientamento/Funzione strumentale sostegno agli alunni Partecipazione a gruppi di lavoro per l'orientamento /Tutor PCTO (Sarà valutato in un anno scolastico massimo un incarico)	1 (fino a 5 punti)
<b>M</b>	Docente di ruolo con <b>almeno cinque anni di anzianità</b> maturati a tempo indeterminato e determinato, escluso l'anno in corso	10 punti
<b>N</b>	Docente di ruolo con <b>meno di cinque anni di anzianità</b> maturati a tempo determinato e indeterminato, escluso l'anno in corso	5 punti
<b>O</b>	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	1 (fino a 5 pt)
<b>P</b>	Certificazione di competenze linguistiche	C1 – 2 pt. C2 – 3 pt.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR  
per i Percorsi di orientamento**

<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) (Verrà valutata una sola laurea)	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode -
<b>B</b>	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A) (Verrà valutato un solo titolo)	6
<b>C</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Punteggio non cumulabile con i punti A e B) (Verrà valutato un solo titolo)	4
<b>D</b>	Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu, Diploma di specializzazione 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)
<b>E</b>	Corsi di Formazione riguardanti l'area dell'Orientamento della durata di almeno 10h (Escluso il corso di formazione, ai sensi del decreto MIM n. 63/2023) (Saranno valutati in un anno scolastico massimo tre corsi)	1 (fino a 10 pt)
<b>F</b>	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (fino a 3 pt)
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>G</b>	Esperienze di docenza in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	2 (fino a pt 10)
<b>H</b>	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	4 (fino a pt 20)
<b>I</b>	Incarico di Tutor-orientatore o di Orientatore negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025	2 per ogni anno scolastico
<b>L</b>	Incarico di Funzione strumentale per l'orientamento/Funzione strumentale sostegno agli alunni Partecipazione a gruppi di lavoro per l'orientamento/Tutor PCTO (Sarà valutato in un anno scolastico massimo un incarico)	1 (fino a 5 punti)
<b>M</b>	Docente di ruolo con <b>almeno cinque anni di anzianità</b> maturati a tempo indeterminato e determinato, escluso l'anno in corso	10 punti
<b>N</b>	Docente di ruolo con <b>meno di cinque anni di anzianità</b> maturati a tempo determinato e indeterminato, escluso l'anno in corso	5 punti
<b>O</b>	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	1 (fino a 5 pt)
<b>P</b>	Competenze linguistiche certificate	C1 - 2 pt. C2 - 3 pt.

## **Articolo 4**

### **Durata dell'incarico**

1. La durata della prestazione decorre dalla data di sottoscrizione dell'incarico, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e fino al 31 dicembre 2026, data di conclusione del progetto, salvo proroghe dell'Autorità di gestione.
2. Ai candidati potrà essere affidata anche più di un modulo nel limite massimo di 2.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

## **Articolo 5**

### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo previsto per i Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari:
  - per gli Esperti interni/esterni è stabilito in € 70,00 per ogni ora effettivamente svolta;
  - per i Tutor interni è stabilito in € 30,00 per ogni ora effettivamente svolta.
2. L'importo orario è inteso quale importo lordo Stato ed è onnicomprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo di bonifico e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi PNRR da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, previa verifica delle ore svolte e rendicontate.

## **Articolo 6**

### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del **18 agosto 2025** a mezzo **PEC** all'indirizzo [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it) o a mezzo **PEO** all'indirizzo [sais03600a@istruzione.it](mailto:sais03600a@istruzione.it) avendo cura di indicare nell'oggetto:  
*“CANDIDATURA ESPERTO – POC – Avviso 64310/2025 per percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor – Titolo/i del modulo/dei moduli: “.*  
*“CANDIDATURA TUTOR – POC – Avviso 64310/2025 per percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor – Titolo/i del modulo/dei moduli: “.*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “A”, deve essere corredata da:
  - All.B: Tabella di Valutazione dei titoli **ESPERTO**;
  - All.C: Tabella di Valutazione dei titoli **TUTOR**;
  - All.D: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
  - *Curriculum vitae*, su formato europeo, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà, altresì, essere corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà chiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. Al fine di facilitare la valutazione dei titoli da parte della Commissione, il candidato dovrà necessariamente specificare, nel curriculum vitae, la lettera indicata nella tabella di valutazione (ALLEGATO B/C) a cui si riferiscono gli specifici titoli di cui ne richiede l'attribuzione del punteggio. (Es. A – Diploma di laurea...).

## **Articolo 7**

### **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidate e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8**

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 9**

### **Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Omnicomprensivo "Parmenide" di Roccadaspide al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo pec [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it).

## **Articolo 10**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica è la Prof.ssa Rita BRENCA, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [sais03600a@istruzione.it](mailto:sais03600a@istruzione.it).

## **Articolo 11**

### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato al Sito web dell'Istituto, sezione Albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

## **Articolo 12**

### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 13**

### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita BRENCA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A : Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella di valutazione dei titoli Esperto
- All. C: Tabella di valutazione dei titoli Tutor
- All. D: Dichiarazione inesistenza incompatibilità