

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

E-mail: sais03600a@istruzione.it

PEC: sais03600a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it



- All'Albo online
- All'Amministrazione trasparente
- Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI ACCOMPAGNATORI – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13/07/2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze in orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025).

TITOLO PROGETTO: STEM e Lingue in Mobilità

CNP: M4C1I3.1-2025-1585-P-58970

CUP: D44D23005350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera n.77 del 29.10.2025 dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico;

VISTO la delibera del Commissario straordinario n. 19 del 4.11.2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

CONSIDERATO	che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione n. 88 , recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e del 21 maggio 2025 con il quale viene adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.1 “Scuola 4.0 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli Istituti Tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'Estero, linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
CONSIDERATO	che con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTA	la proposta progettuale dell'Istituto “Parmenide” inoltrata da questa Istituzione scolastica, tramite piattaforma Futura, in data 17.07.2025;
VISTO	l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – prot. AOOGABMI 0180926 del 19.10.2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio prot. n.11076 del 24.10.2025;
VISTA	l'azione di disseminazione Prot.n.11721 del 5.11.2025;
VISTA	la delibera n.94 del Collegio dei docenti del 29.10.2025 di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;
VISTA	la delibera n.28 del Commissario straordinario del 4.11.2025 di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;
VISTO	il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il decreto di incarico RUP prot. del 11880 del 6.11.2025 e relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
VISTA	che il progetto prevede la partecipazione di dieci gruppi di studenti e studentesse di cui molti in età minore e che necessitano, pertanto, di accompagnatori;
RITENUTO	che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di n.20 accompagnatori aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;
VISTA	che il progetto prevede un periodo di PCTO presso aziende, strutture ricettive e agenzie per la durata di n. 7 giorni nelle destinazioni di seguito riportate;
VISTA	la delibera n.96 del Collegio dei docenti del 29.10.2025 di approvazione dei criteri di selezione dei docenti accompagnatori per la realizzazione del progetto in oggetto;
VISTA	la delibera n.30 del Commissario straordinario del 04.11.2025 di approvazione dei criteri di selezione dei docenti accompagnatori per la realizzazione del progetto in oggetto;

EMANA

il presente Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, di **DOCENTI ACCOMPAGNATORI** per le mobilità previste dal progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi “PCTO sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero”(D.M. 88/2025)

Art. 1 – Oggetto

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi PCTO sulle discipline STEM e sul multilinguismo attraverso esperienze di mobilità in Italia e all'estero. Le classi interessate sono le terze, le quarte e le quinte degli indirizzi tecnico e professionale come riportato nella tabella che segue.

Paese di svolgimento	Località di svolgimento	Classi coinvolte	Numero di studenti/studentesse partecipanti	Numero di giorni previsti per la mobilità
Spagna	Barcellona	Terze, quarte e quinte tecnico informatico	18	7
Spagna	Barcellona	Terze, quarte e quinte tecnico informatico	18	7
Spagna	Barcellona	Terze, quarte e quinte tecnico informatico	18	7
Spagna	Barcellona	Terze, quarte e quinte tecnico informatico	18	7
Cechia	Praga	Terze, quarte e quinte IPSEOA	13	7
Cechia	Praga	Terze, quarte e quinte IPSEOA	13	7
Cechia	Praga	Terze, quarte e quinte IPSEOA	13	7
Cechia	Praga	Terze, quarte e quinte IPSEOA	13	7
Italia	Pavia	Terze, quarte e quinte tecnico meccanico	11	7
Italia	Pavia	Terze, quarte e quinte tecnico meccanico	11	7

Le date sono da definire.

Art. 2 – Compiti del Docente accompagnatore

Il docente accompagnatore ha i seguenti compiti:

- accompagnare gli studenti durante il viaggio e la permanenza in Italia o all'estero, fornendo supporto nella sistemazione logistica e negli spostamenti e interfacciandosi opportunamente con gli enti coinvolti nell'organizzazione e gestione degli aspetti logistico-organizzativi;
- supportare gli studenti durante il viaggio e il soggiorno in Italia o all'estero, fornendo assistenza per risolvere eventuali problematiche;
- esercitare funzione di vigilanza sugli studenti durante il viaggio e soggiorno in Italia o all'estero, mettendo in atto tutti i possibili accorgimenti per prevenire comportamenti dannosi;
- collaborare con il Gruppo di Lavoro per lo svolgimento della mobilità e la gestione della documentazione correlata.

Art. 3 – Trattamento economico

Per il personale incaricato non è previsto alcun compenso orario, nonché diarie e/o rimborso spese. Restano a carico del Progetto PNRR – **M4C1I3.1-2025-1585-P-58970** – DM 88/2025 “**STEM e Lingue in Mobilità**” – CUP: **D44D23005350006** le spese per il vitto, l'alloggio e il trasporto per i docenti accompagnatori individuati nel numero massimo di n. 20 unità.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. La durata della prestazione decorre dalla data di sottoscrizione dell'incarico, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque entro il 30 giugno 2026, data di conclusione del progetto, salvo proroghe dell'Autorità di gestione.
2. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 5 – Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i **Docenti della scuola secondaria di secondo grado** in servizio presso l'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide (SA) con contratto a tempo indeterminato oppure a tempo determinato fino al trenta giugno o al trentuno agosto;
2. Possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - possiedano il titolo accademico o di studio richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo e sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 6 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali e il possesso di titoli, valutati comparativamente sulla base del curriculum vita e dei titoli accademici e di studio presentati, per come descritto nella tabella che segue.
2. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, a insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.
5. Nel caso si verificano parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;

- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) Verrà valutata una sola laurea	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
B	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A) (Verrà valutato un solo titolo)	6
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Punteggio non cumulabile con i punti A e B) (Verrà valutato un solo titolo)	4
D	Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu, Diploma di specializzazione 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)
E	Corsi di Formazione riguardanti l'area dell'Orientamento e della Formazione scuola-lavoro (ex PCTO) di almeno 10h	1 (fino a 10 pt)
F	Pubblicazioni inerenti alle attività previste	1 (fino a 3 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
G	Esperienze di docenza in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	2 (fino a pt 10)
H	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi della durata di almeno 20 ore	4 (fino a pt 20)
I	Incarico di Funzione strumentale per l'orientamento/ Partecipazione a gruppi di lavoro per l'orientamento/ Funzione strumentale sostegno agli alunni/ Tutor FSL (ex PCTO)	1 (fino a 5 punti)
L	Docente di ruolo con almeno cinque anni di anzianità maturati a tempo indeterminato e determinato, escluso l'anno in corso	10 punti
M	Docente di ruolo con meno di cinque anni di anzianità maturati a tempo determinato e indeterminato, escluso l'anno in corso	5 punti
N	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	1 (fino a 5 pt)
O	Competenze linguistiche certificate	C1 - 2 pt. C2 - 3 pt.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione.

Art. 7 – Commissione giudicatrice

1. La valutazione dei titoli verrà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal DS dopo la scadenza della presentazione delle domande.

2. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 8 – Graduatoria di merito

La commissione predisporrà una graduatoria di merito sulla base dei titoli autocertificati, suddivisa per destinazioni:

1. Per il personale che sarà destinatario del contratto si procederà a verifica di veridicità di quanto autocertificato;
2. L'attribuzione dei punteggi è effettuata in base alla autocertificazione di titoli ed esperienze presentata con la candidatura mediante la compilazione del modello in allegato B al presente avviso;
3. **Criteri di assegnazione dei moduli:** l'assegnazione dei moduli ai docenti interni avverrà prioritariamente garantendo l'attribuzione di **un solo modulo per ciascun docente**, fino ad esaurimento delle richieste pervenute. Qualora, a seguito di tale prima assegnazione, risultino ancora moduli disponibili, si procederà all'attribuzione di **un secondo modulo** ai docenti che abbiano espresso **più di una preferenza**, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle preferenze indicate.
4. Avverso la graduatoria provvisoria, gli aspiranti potranno presentare reclamo scritto al dirigente scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della medesima;
5. La graduatoria, trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione senza ricorsi per errori materiali, diventa definitiva. Nello stesso intervallo di tempo diventa definitiva la graduatoria che accoglie i ricorsi per errori materiali di cui al precedente periodo.

Art. 9 – Formalizzazione dell'incarico

1. Il personale assegnatario dell'incarico di **docente accompagnatore** riceve formale incarico a firma del dirigente con l'indicazione di **prestazione a titolo gratuito** e dei compiti da svolgere;
2. L'inizio dell'attività dovrà essere concordato con l'istituzione scolastica nel rispetto delle caratteristiche del progetto operativo;
3. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Art. 11 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del **02 febbraio 2026** a mezzo pec all'indirizzo sais03600a@istruzione.it avendo cura di indicare nell'oggetto "PNRR DM 88 – CANDIDATURA DOCENTE ACCOMPAGNATORE", oppure brevi manu presso la segreteria dell'Istituto ufficio personale. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", deve essere corredata da:
 - All. B: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione di Docenti accompagnatori;
 - All.C: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
 - *Curriculum vitae*, su formato europeo, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà, altresì, essere corredata dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà chiedere integrazioni rispetto alla documentazione

presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive;

3. I docenti possono indicare anche più di una destinazione; in tal caso indicheranno nel modello “A” l’ordine di preferenza.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituto Omnicomprensivo “Parmenide” di Roccadaspide al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo pec sais03600a@pec.istruzione.it.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica è la Prof.ssa Rita BRENCIA, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale sais03600a@istruzione.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato al Sito web dell’Istituto, sezione Albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

Articolo 15 - Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rita BRENCIA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

All. B: Tabella di valutazione dei titoli

All. C: Dichiarazione inesistenza incompatibilità