



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO STATALE "PARMENIDE"
Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)
Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A
E-mail: sais03600a@istruzione.it
PEC: sais03600a@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it



- All'Albo online
- All'Amministrazione trasparente
- Agli atti

OGGETTO: AVVISO RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA INTERNO ALL' I.O.C. PARMENIDE per la realizzazione del – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13/07/2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze in orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025).

TITOLO PROGETTO: STEM e Lingue in Mobilità

CNP: M4C1I3.1-2025-1585-P-58970

CUP: D44D23005350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera n.77 del 29.10.2025 dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico;

VISTO la delibera del Commissario straordinario n. 19 del 4.11.2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione n. 88 , recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e del 21 maggio 2025 con il quale viene adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.1 “Scuola 4.0 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli Istituti Tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'Ester, linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

CONSIDERATO che con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto “Parmenide” inoltrata da questa Istituzione scolastica, tramite piattaforma Futura, in data 17.07.2025;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – prot. AOOGABMI 0180926 del 19.10.2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.11076 del 24.10.2025;

VISTA l'azione di disseminazione Prot.n.11721 del 5.11.2025;

VISTA la delibera n.94 del Collegio dei docenti del 29.10.2025 di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;

VISTA la delibera n.28 del Commissario straordinario del 4.11.2025 di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;

VISTO il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il decreto di incarico RUP prot. del 11880 del 6.11.2025 e relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;

EMANA

il seguente Avviso interno per reperire la disponibilità del personale ATA in servizio presso l'Istituto Omnicomprensivo Statale Parmenide a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività connesse all'attuazione del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi “PCTO sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero”(D.M. 88/2025)

Articolo 1. - Avviso richiesta di disponibilità delle seguenti figure:

Assistenti Amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto amministrativo-organizzativo, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;

Articolo 2. - Orario di servizio.

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) N. 75 ore complessive per gli Assistenti Amministrativi;

Articolo 3. - Retribuzione.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL per ogni singola figura professionale di riferimento.

Articolo 4. – Compiti - Assistenti Amministrativi:

- a) *Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;*
- b) *Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici e con il personale coinvolto a qualunque titolo;*
- c) *Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;*
- d) *Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.*

Articolo 5. Criteri di selezione

Gli incarichi saranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità in base alle effettive esigenze dei percorsi stabiliti da DS e DSGA. Le ore saranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di ottemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Articolo 6. Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 10:00 del 11/02/2026 esclusivamente *brevi manu* presso l'ufficio del personale ATA dell'Istituto Omnicomprensivo Statale "Parmenide".

Articolo 7. Pubblicità

Il presente Avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato sul Sito web dell'Istituto, sezione Albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni successivi alla pubblicazione.

La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi alla consegna dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

Articolo 8. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno raccolti presso l'istituzione e utilizzati per le finalità strettamente connesse allo svolgimento delle mansioni previste in attuazione del progetto in questione.

Articolo 9. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Rita BRENCA , in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale sais03600a@istruzione.it .

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rita BRENCA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega al presente Avviso pubblico:

All. A : Domanda di partecipazione

All. B: Dichiarazione di assenza di incompatibilità