

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE E PESANZA



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "PARMENIDE"**

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

Codice fiscale: 82002150652

E-mail: [sais03600a@istruzione.it](mailto:sais03600a@istruzione.it)

PEC: [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it](http://www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it)



- All'albo on line
- All'Amministrazione Trasparente
- Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESTERNO in qualità di ESPERTO per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto "Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base" – PNRR – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) – DA ATTUARE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.**

**TITOLO PROGETTO: La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione**

**CNP: M4C1H1.4-2025-1686-P-62245**

**CUP: D44D25003770006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** la legge del 16 gennaio 2003, n.3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica

amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2- bis;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»; e in particolare l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» e in particolare gli artt. da 51- 56 e l'allegato 4/2;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n.39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**CONSIDERATO** che con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano

nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;
- VISTA** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTA** la Linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione n.175 del 09.09.2025 recante Agenda Sud - Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.
- VISTO** l'Allegato 1 al D.M.175/2025 da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica €150.000,00;
- VISTA** la proposta progettuale relativa al progetto in oggetto, inoltrata, tramite piattaforma Futura, dall'I.O.C. "Parmenide" in data 11.12.2025;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 2104 dell'8.01.2026 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto: "La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione" - CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62245 - CUP: D44D25003770006;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025 e il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 in corso di approvazione;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTA** la delibera n. 99 del 17.12.2025 del Collegio dei Docenti di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;
- VISTA** la delibera n. 33 del 2.01.2026 del Commissario straordinario di ratifica della candidatura al progetto di cui sopra;
- VISTA** la delibera n.37 del 2.01.2026 del Commissario straordinario, di assunzione in bilancio dell'importo per l'attuazione del progetto "La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione" – CUP D44D25003770006 – CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62245 pari a €150.000;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto in oggetto Prot. n.134 dell'8.01.2026;
- VISTA** l'azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 160 del 09.01.2026;

- CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto **PNRR – CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62245 – CUP: D44D25003770006 – TITOLO PROGETTO: “La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione”**, di avvalersi della collaborazione di Docenti Esperti interni/esterni, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto **“Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base**. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale **Docente** interno all’Istituzione e/o di personale **Docente** interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti: a) in caso di ricognizione del personale Docente interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e preliminarmente attraverso una ricognizione del personale docente interno all’Istituzione;
- VISTO** il decreto Prot. n. 135 dell’8.01.2026 con il quale è stato individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Rita Brenca, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Prof.ssa Rita Brenca ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** il verbale n.1 del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato, prot. n.1341 del 31.01.2026;
- VISTA** la determina prot. n.1347 del 31/01/2026 di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale docente interno/esterno, funzionali alla realizzazione del Progetto **PNRR – CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62245 – CUP: D44D25003770006 – TITOLO PROGETTO: “La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione”**;

#### EMANA

il seguente avviso di selezione ad evidenza pubblica per l’individuazione di esperti interni/esterni per lo svolgimento di **“Percorsi di mentoring e di potenziamento delle competenze di base”** (D.M. 175/2025), nell’ambito del Progetto con Titolo **“La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione”**.

#### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come esperti interni/esterni per la realizzazione dei seguenti percorsi:

- Percorsi personalizzati di mentoring – 189 edizioni/moduli di 12 ore ciascuno;
- Percorsi di potenziamento delle competenze di base – n.18 edizioni di 20 ore ciascuno.

<b>PERCORSI PERSONALIZZATI DI MENTORING</b>			
<b>NUMERO EDIZIONI/MODULI</b>	<b>PERCORSO</b>	<b>Numero di studenti partecipanti per ciascuna edizione</b>	<b>Numero di ore per ciascun modulo</b>
70	MATEMATICA	1	12
40	INGLESE	1	12
10	FRANCESE	1	12
3	SPAGNOLO	1	12
20	ITALIANO	1	12
10	ITALIANO PER STRANIERI	1	12
20	SCIENZE	1	12
16	SPAZIO ASCOLTO	1	12

<b>PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE</b>			
<b>NUMERO EDIZIONI/MODULI</b>	<b>PERCORSO</b>	<b>Numero di studenti partecipanti per ciascuna edizione</b>	<b>Numero di ore per ciascun modulo</b>
2	INGLESE	Min.3	20
3	MATEMATICA	Min.3	20
3	INFORMATICA	Min.3	20
3	SCIENZE	Min.3	20
3	DIRITTO ED ECONOMIA	Min.3	20
1	CUCINA	Min.3	20
1	SALA E BAR	Min.3	20
2	MECCANICA	Min.3	20

### **Articolo 2 – Compiti dell'esperto**

Oltre all'incarico di docenza, l'esperto avrà il compito di:

- proporre agli Studenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti e agli obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto;
- utilizzare la piattaforma informatica FUTURA per l'immissione di quanto richiesto;
- predisporre il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- fornire al gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per la dispersione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.

### **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Può partecipare alla selezione:
  - il personale docente interno presso l'I.O.C. "Parmenide" di Roccadaspide;
  - il personale docente in servizio presso altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - soggetti di altra pubblica amministrazione o privati esterni alla pubblica amministrazione ex art. 7, co.6, del D. Lgs n. 165/2001;
2. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel

- casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - dichiarino di accettare il calendario stabilito dall'Istituzione scolastica.
3. Per i **Percorsi personalizzati di mentoring "SPAZIO ASCOLTO"** è richiesta **obbligatoriamente una delle seguenti lauree:**
- **Laurea in psicologia a ciclo unico (vecchio ordinamento) + abilitazione alla professione**
  - **Laurea specialistica in psicologia (3+2) + abilitazione alla professione**
  - **Laurea magistrale nuovo ordinamento (già abilitante)**
4. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
5. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
6. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali e il possesso di titoli, valutati comparativamente sulla base del curriculum vita e dei titoli accademici e di studio presentati, per come descritto nella tabella che segue.
2. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, a insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali.
3. Le candidature saranno valutate secondo il seguente ordine di priorità:
  - 1) Docenti interni all'I.O.C. "Parmenide" di Roccasaspide;
  - 2) Docenti esterni in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
  - 3) Soggetti di altra pubblica amministrazione o privati esterni alla pubblica amministrazione ex art. 7, co.6, del D. Lgs n. 165/2001.
4. Per la valutazione dei titoli si seguirà il seguente ordine di priorità:
  - 1) Diploma di Laurea specifica quadriennale o specialistica/magistrale;
  - 2) Diploma di Laurea triennale specifica;
  - 3) Diploma di Laurea attinente quadriennale o specialistica/magistrale;
  - 4) Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico.
5. Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.
7. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente ai requisiti richiesti.
8. Nel caso si verificano parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
9. Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione rappresenta vincolo amministrativo l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.
10. Per i moduli di lingua straniera, verrà data priorità assoluta agli esperti di lingua madre (vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:
  - a) di aver conseguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

**OPPURE**

  - b) di aver conseguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel

Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente) qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, l’Istituzione scolastica potrà fare ricorso a esperti interni/esterni “non madre lingua” ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia.

<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Diploma di Laurea specifica (Quadriennale o specialistica/magistrale) Verrà valutata una sola laurea	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
<b>B</b>	Diploma di Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A) Verrà valutata una sola laurea	6
<b>C</b>	Diploma di Laurea attinente (Quadriennale o specialistica/magistrale) (Punteggio non cumulabile con il punto A) Verrà valutata una sola laurea	6
<b>D</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (Punteggio non cumulabile con i punti A, B e C) Verrà valutato un solo titolo	4
<b>E</b>	Corso post-laurea afferente alla tipologia dell’intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu, Diploma di specializzazione 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)
<b>F</b>	Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 20 ore)	2 (fino a pt 10)
<b>G</b>	Publicazioni inerenti alle attività previste	1 (fino a 3 pt)
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>H</b>	Esperienze di docenza in progetti formativi coerenti con le attività previste (della durata di almeno 20 ore)	3 (fino a 15 pt)
<b>I</b>	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi coerenti con le attività previste (della durata di almeno 20 ore)	1 (fino a 5 pt)
<b>L</b>	Anno di servizio in qualità di docente con contratto di lavoro a tempo indeterminato	1 per ogni anno scolastico (fino a pt 10)
<b>M</b>	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	1 (fino a 5 pt)
<b>N</b>	Certificazione di competenze linguistiche	C1 – 2 pt. C2 – 3 pt.

#### **Articolo 5 – Durata dell’incarico**

1. La durata della prestazione decorre dalla data di sottoscrizione dell’incarico, in funzione delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica e, comunque entro il **30 maggio 2026**, salvo proroghe.
2. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo previsto per gli Esperti interni/esterni è stabilito in:

- € 42,00 per ogni ora effettivamente svolta per i percorsi personalizzati di mentoring;
- € 79,00 per ogni ora effettivamente svolta per i percorsi di potenziamento delle competenze di base.

L’importo orario è inteso quale importo lordo Stato ed è onnicomprensivo di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo di bonifico e successivamente all’effettiva

erogazione dei fondi PNRR da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, previa verifica delle ore svolte e rendicontate.

### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del **16 febbraio 2026** a mezzo pec all'indirizzo [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it) avendo cura di indicare nell'oggetto "PNRR DM 175/2025 – CANDIDATURA ESPERTO INTERNO/ESTERNO – La Scuola Incontra il Futuro: Inclusione e Partecipazione", oppure brevi manu presso la segreteria dell'Istituto ufficio personale. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

- 1) La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", deve essere corredata da:
  - All. B: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione delle figure di Esperti;
  - All. C: Tabella riassuntiva titoli;
  - All. D: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
  - Curriculum vitae, su formato europeo, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- 2) Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà, altresì, essere corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà chiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 8 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. Ricognizione del personale docente interno all'Istituzione;
  - ii. Docenti esterni in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
  - iii. Dipendente di altra amministrazione o Soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione;
  - iv. **Priorità:** nella procedura di selezione, l'attribuzione dei punteggi e la definizione della graduatoria avverranno seguendo l'ordine sequenziale dei titoli A, B, C e D indicati nella tabella di valutazione dei titoli, indipendentemente dal punteggio conseguito.

### **Articolo 10 – Graduatoria di merito**

La commissione predisporrà una graduatoria di merito sulla base dei titoli autocertificati:

1. Per il personale che sarà destinatario del contratto, si procederà a verifica di veridicità di quanto autocertificato.
2. L'attribuzione dei punteggi è effettuata in base all'autocertificazione di titoli ed esperienze presentata con la candidatura mediante la compilazione dei modelli allegati al presente avviso.
3. **Criteri di assegnazione dei moduli:** l'assegnazione dei moduli ai docenti interni avverrà in modo progressivo. In una prima fase sarà garantita l'attribuzione di **un solo modulo a ciascun docente utilmente collocato in graduatoria**, fino a soddisfare tutte le richieste possibili. Successivamente, **qualora risultino ancora moduli disponibili**, si procederà all'assegnazione di **un secondo modulo**, e quindi di ulteriori moduli, **seguito l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse dai docenti che abbiano indicato più opzioni, sempre nel rispetto delle priorità specificate all'art. 9, comma 2.**
4. Avverso la graduatoria provvisoria, gli aspiranti potranno presentare reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della medesima.
5. La graduatoria, trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione senza ricorsi per errori materiali, diventa definitiva. Nello stesso intervallo di tempo diventa definitiva la graduatoria che accoglie i ricorsi per errori

materiali di cui al precedente periodo.

### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Omnicomprensivo "Parmenide" di Roccadaspide al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo pec [sais03600a@pec.istruzione.it](mailto:sais03600a@pec.istruzione.it).

### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica è la Prof.ssa Rita BRENCIA, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [sais03600a@istruzione.it](mailto:sais03600a@istruzione.it).

### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato al Sito web dell'Istituto, sezione Albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

### **Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Rita BRENCIA**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

All. B: Tabella di valutazione dei titoli

All. C: Tabella riassuntiva titoli

All. D: Dichiarazione inesistenza incompatibilità