



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PARMENIDE"

Via Parmenide, 2 - 84069 ROCCADASPIDE (SA)

Tel. e fax 0828-941067 - C.M. SAIS03600A

E-mail: sais03600a@istruzione.it

PEC: sais03600a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoistruzionesuperioreparmenide.edu.it

Ai docenti della Scuola secondaria di primo grado
Alle famiglie e agli esercenti la responsabilità genitoriale
della Scuola secondaria di primo grado
Alle alunne e agli alunni
della Scuola secondaria di primo grado
Al DSGA
Al sito web/ Albo online
Bacheca R.E

Oggetto: Indicazioni finalizzate al contenimento del peso degli zaini e ad una equilibrata distribuzione del carico dei compiti assegnati per casa - Scuola secondaria di primo grado.

Al fine di promuovere il benessere e la sicurezza delle alunne e degli alunni, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione dei docenti e delle famiglie sulla necessità di adottare misure idonee a contenere il peso degli zaini e a garantire un'adeguata ed equilibrata distribuzione dei compiti assegnati per casa.

La corretta gestione del peso degli zaini e l'equilibrata distribuzione del carico di lavoro scolastico rappresentano obiettivi che richiedono la partecipazione attiva e la corresponsabilità di tutte le componenti della comunità scolastica.

Pertanto, nel rispetto dell'autonomia professionale e della libertà di insegnamento dei docenti, nonché delle responsabilità educative delle famiglie, si forniscono le seguenti indicazioni.

PER I DOCENTI

- Organizzare le attività didattiche tenendo opportunamente conto della necessità di ridurre il peso dei libri e dei materiali che gli alunni sono tenuti a trasportare quotidianamente a scuola.
- Concordare, nell'ambito del Consiglio di classe, tutte le misure utili a contenere il peso degli zaini, individuando le strategie più opportune ed efficaci, quali, a titolo esemplificativo, l'utilizzo della LIM e delle risorse digitali collegate ai libri di testo, nonché la trascrizione degli esercizi sul quaderno.
- Organizzare le attività didattiche in modo da favorire un'equilibrata distribuzione dei compiti assegnati per casa e del numero di volumi da inserire nello zaino.
- Programmare con adeguato anticipo le verifiche scritte, avendo cura di distribuirle in modo equilibrato ed evitando, per quanto possibile, la sovrapposizione di più prove nella stessa giornata.

- Informare tempestivamente gli alunni delle verifiche programmate e annotarle sul registro elettronico, affinché siano visibili a tutti i soggetti interessati, con congruo anticipo.
- Prestare particolare attenzione, nell'assegnazione dei compiti, alla quantità complessiva di lavoro richiesta agli alunni, tenendo conto, per quanto possibile, degli impegni didattici già programmati nelle diverse discipline.

PER I GENITORI E GLI ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

- Scegliere uno zaino adeguato alla corporatura dell'alunno, preferibilmente dotato di schienale ben strutturato e di spallacci ampi e regolabili.
- Controllare periodicamente il contenuto dello zaino, verificando che i libri, i quaderni e gli altri materiali trasportati siano effettivamente necessari per le attività previste nella giornata.
- Accompagnare progressivamente i propri figli verso un'organizzazione autonoma e responsabile del materiale scolastico, tenendo conto dell'età e del grado di maturazione raggiunto.
- Collaborare con i docenti nell'educare i propri figli a una corretta gestione del diario e alla regolare consultazione del registro elettronico, al fine di favorire una pianificazione consapevole dei compiti e delle attività scolastiche.
- Sensibilizzare i propri figli sull'importanza di preparare lo zaino in base alle attività previste per il giorno successivo, evitando di trasportare materiale non necessario.

PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI

- Evitare di sovraccaricare lo zaino e portare a scuola esclusivamente il materiale necessario per le attività didattiche previste nella giornata.
- Consultare quotidianamente, anche con il supporto della famiglia il diario e il registro elettronico per verificare i compiti assegnati, le attività programmate e le eventuali verifiche.
- Preparare con attenzione, preferibilmente il giorno precedente, il materiale necessario per le lezioni.
- Distribuire il materiale all'interno dello zaino in modo equilibrato, collocando gli oggetti più pesanti nella parte più vicina alla schiena.
- Utilizzare entrambi gli spallacci, regolandoli in modo che lo zaino aderisca correttamente al dorso e non venga portato eccessivamente in basso.
- Acquisire progressivamente autonomia e senso di responsabilità nella gestione del proprio materiale scolastico.
- Rivolgersi ai docenti qualora si riscontrino particolari difficoltà nell'organizzazione del carico di lavoro o nella programmazione delle attività.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione di tutte le componenti della comunità scolastica, nell'interesse del benessere e della crescita responsabile delle alunne e degli alunni.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rita Brenca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa